

## 9 . Alinea's

Bij het typen van een tekst is het belangrijk om de tekst goed in te delen. Dit leest niet alleen een stuk prettiger, het maakt het voor u als schrijver ook een stuk eenvoudiger om het overzicht te behouden. Het onderstaande fragment is een voorbeeld van een goed ingedeelde tekst:

**14 daagse busrondreis Spanje**

**Spanje/Portugal**

**14-daagse busrondreis Spanje**  
Achter de Pyreneeën liggen twee landen met een bijzondere cultuur en historie. Tijdens deze busreis bezoeken we plaatsen in Spanje en Portugal waar traditie en folklore tegen de verdrinking van de moderne tijd stand hebben gehouden. Een eerlijke en waardevolle schoonheid.

**Dagindeling**


**Zaterdag: Amsterdam - Poitiers ca. 760 km.**  
Met speciale servicelijnen worden we naar Amsterdam gebracht waar we bij een kopje koffie de aankomst van onze reisgenoten afwachten. Vanuit Amsterdam rijden we dwars door België, via de buitenwijken van Parijs naar Poitiers in Midden-Frankrijk. Onderweg maken we een aantal tussenstops en gebruiken de lunch. Diner en overnachting in een middenklasse hotel in Poitiers.

**Zondag: Poitiers - Pamplona ca. 550 km.**  
Na het ontbijt zetten we koers naar het bekende wijngebied rond Bordeaux. We zien de stad liggen en links en rechts van de weg ziet u de talrijke wijnranken. Met de Pyreneeën oostelijk van ons rijden we langs het plaatsje Biarritz. Na de middag arriveren we in het Spaanse Pamplona, bekend vanwege het festival van het stierenrennen. De woeste beesten worden in de stad losgelaten en vervolgens door dappere, jonge mannen uitgedaagd. Aan het folkloristisch schouwspel gaat een uitbundige feestweek vooraf.

In deze module leert u:

- Wat alinea's zijn;
- Alinea's opmaken en indelen;
- De regelafstand aanpassen.

U ziet dat het bovenstaande fragment is opgedeeld in verschillende stukjes, die elk een eigen kopje hebben. Ze worden gescheiden door een witregel.

In het dagelijks taalgebruik is een alinea een aantal bij elkaar horende zinnen. In **Writer** heeft de term 'alinea' een specifieke betekenis: een tekstgedeelte, dat wordt afgesloten met een druk op de **Enter**-toets. In **Writer** zijn dus ook een witregel, een kop van een paragraaf of een titel van een hoofdstuk, afzonderlijke alinea's. Door op **Enter** te drukken komt in de tekst een alineamarkering te staan (¶), die met de knop **Niet-afdrukbare tekens**  zichtbaar gemaakt kan worden.

Door nogmaals op die knop te drukken, worden de niet-afdrukbare tekens weer onzichtbaar.

Met **Writer** kunt u een tekst per alinea opmaken. Zo kunt u bijvoorbeeld regels centreren, laten inspringen, de afstand tussen regels wijzigen of een genummerde opsomming maken.

Eén van de basisprincipes van **Writer** is dat u eerst een stuk tekst moet selecteren voordat u het gaat bewerken. Dit geldt dus ook voor alinea's.

Om de alineaopmaak van een alinea te wijzigen is het voldoende om de cursor ergens in die alinea te plaatsen. Slepand selecteren is nodig als u meerdere alinea's tegelijk wilt opmaken.

Omdat de opmaak per alinea werkt, moet u kunnen zien waar een alinea begint en waar deze eindigt. Daarom is het handig de alineamarkeringen (¶) zichtbaar te maken. Dit doet u via de knop **Niet-afdrukbare tekens** ¶ in de werkbalk Standaard. Spaties worden als verhoogde punten (·) weergegeven.



#### Opdracht 9.1 Alineamarkering weergeven

1. Open het bestand **Alinea** uit de map **Writer B2** van de **oefenbestanden**.
2. Maak met de knop **Niet-afdrukbare tekens** ¶ de alineamarkeringen zichtbaar.
3. Tel de alineamarkeringen. Hoeveel alinea's zijn er volgens **Writer**?





*Het antwoord vindt u op de laatste pagina van deze module.*

In een ¶-teken wordt de opmaak van een alinea opgeslagen. Als u dit teken weghaalt, wordt de alinea opmaak **doorgegeven** aan de volgende alinea. De twee alinea's worden immers samengevoegd en delen dan dezelfde opmaak.

Als eerste voorbeeld van alineaopmaak bekijkt u de **uitlijning**. Voor het uitlijnen van een alinea gebruikt u dezelfde knoppen als voor het uitlijnen van een willekeurig een stuk tekst. Deze knoppen staan in de werkbalk **Opmaak**.

In de volgende oefening gaat u alinea's op verschillende manieren uitlijnen.



**Opdracht 9.2** *Uitlijnen 1*

1. Zorg dat het bestand **Alinea** van de **oefenbestanden** geopend is.
2. De eerste alinea van het eerste stukje tekst moet rechts worden uitgelijnd.
3. Plaats de cursor in de eerste alinea, door er in te klikken.
4.  Klik op de knop **Rechts uitlijnen** in de werkbalk **Opmaak**.
5. Vervolgens centreren we de tweede alinea, wordt de derde alinea uitgevuld en laten we de vierde alinea links uitlijnen.
6.  Klik in de tweede alinea van het eerste stukje tekst en druk op **Gecentreerd**.
7.  Laat de derde alinea van het eerste stukje tekst **Uitvullen**.
8.  Laat de vierde alinea van het eerste stukje tekst **Links uitlijnen**.

Let op: Als u meerdere alinea's tegelijk wilt uitlijnen, dan moet u de alinea's die u wilt uitlijnen eerst helemaal selecteren. Alleen klikken in de alinea is dan niet voldoende.

**Opdracht 9.3** *Uitlijnen 2*

Verander op dezelfde wijze de uitlijning van het tweede stukje tekst.

1.  **Centreer** de eerste twee alinea's.
2.  Laat de laatste twee alinea's **Uitvullen**.
3. Sluit het bestand **Alinea** zonder de wijzigingen op te slaan.

**Opdracht 9.1** *Antwoord Alineamarkering weergeven*

Er worden **9 alinea's** weergegeven.